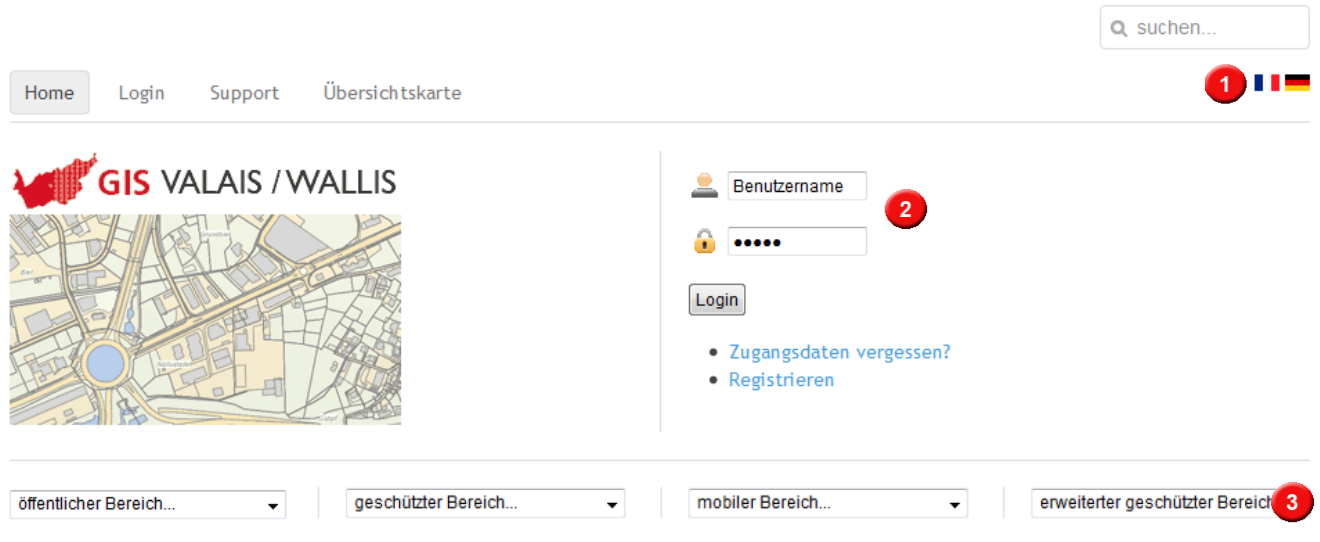


ANLEITUNG VSGIS.CH

Erweiterter geschützter Bereich

KURZANLEITUNG

Der Zugang zum WebGIS der Gemeinden erfolgt über die Startseite <http://www.vsgis.ch>

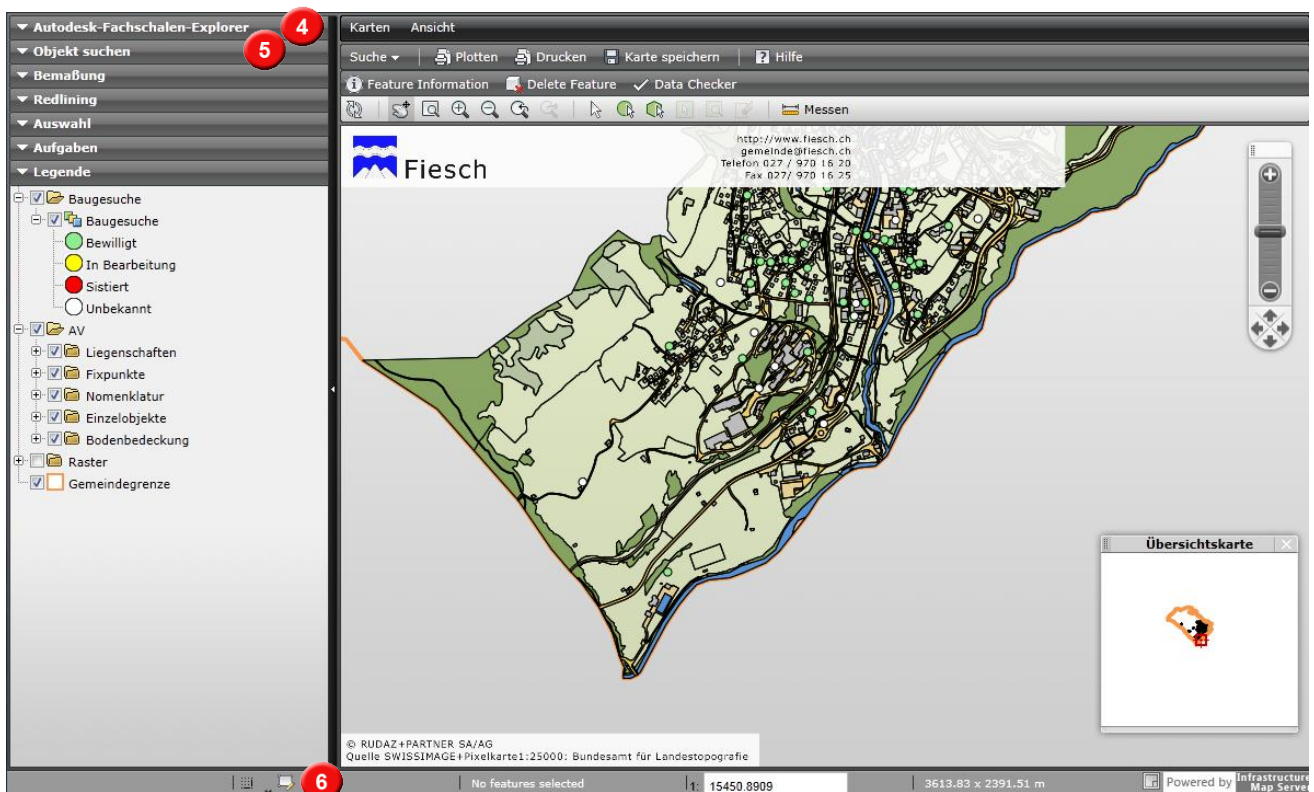


The screenshot shows the homepage of the vsgis.ch web application. At the top right, there is a search bar with the text "suchen...". Below it, a navigation menu contains "Home", "Login", "Support", and "Übersichtskarte". A language selection icon (1) is located to the right of the menu. The main content area is split into two columns. The left column features the "GIS VALAIS / WALLIS" logo and a map of a city. The right column contains a login form with a "Benutzername" field (2), a password field, and a "Login" button. Below the login form are links for "Zugangsdaten vergessen?" and "Registrieren". At the bottom of the page, there are four dropdown menus for selecting different map areas: "öffentlicher Bereich...", "geschützter Bereich...", "mobiler Bereich...", and "erweiterter geschützter Bereich" (3).

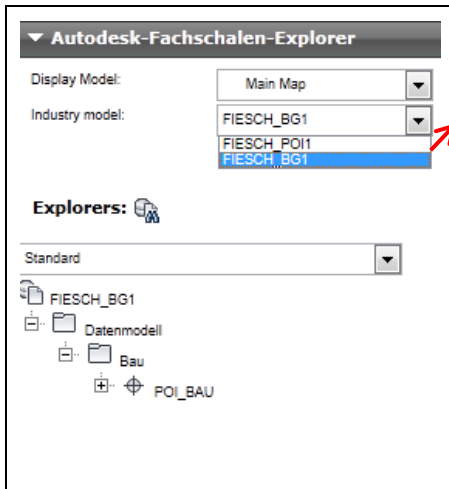
- 1 Wahl der Sprache
- 2 Login Bereich
- 3 Wahl der Karte. Es werden nur Karten angezeigt, für welche man berechtigt ist.

ÜBERSICHT TOOLS UND FUNKTIONEN

Achtung: In dieser Anleitung sind nur die Tools und Funktionen genauer erklärt, welche in diesem „erweiterter geschützter Bereich“ neu dazugekommen sind (erstellen, bearbeiten und löschen von Objekten in einer Fachschale, etc.). Alle anderen Befehle sind in der Anleitung vom „geschütztem Bereich“ zu finden.



4 AUTODESK-FACHSCHALEN-EXPLORER

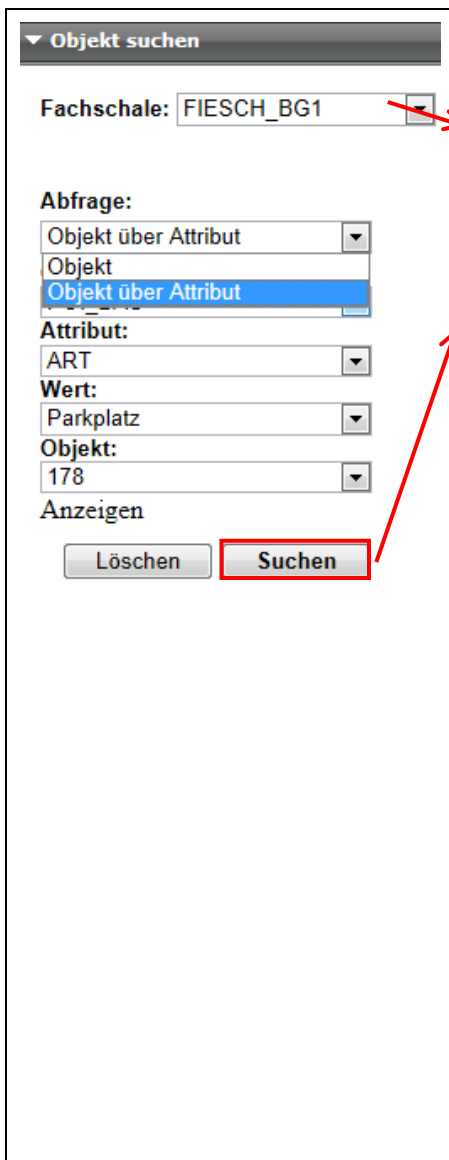


In diesem Fenster können die verschiedenen Modelle geladen werden.

POI1= Points of interest (wichtige Punkte)
 BG1= Baugesuche

Achtung: Wenn ein Modell gewechselt wird, muss immer auch die Karte gewechselt werden, damit die erfassten Elemente im Planausschnitt auch dargestellt werden.

5 OBJEKT SUCHEN



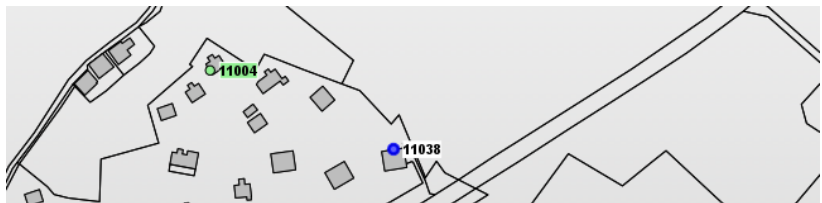
Objekt suchen bezieht sich nur auf Elemente, welche in einer Fachschale erfasst wurden (nicht auf Parzellen etc.).

Zuerst muss die richtige Fachschale ausgewählt werden.

Anschliessend müssen die Abfragekriterien definiert werden. Es gibt 2 Möglichkeiten, entweder sucht man über Objekte oder über die Attribute der Objekte.

Wenn alle Werte ausgefüllt sind, drückt man auf Suchen.

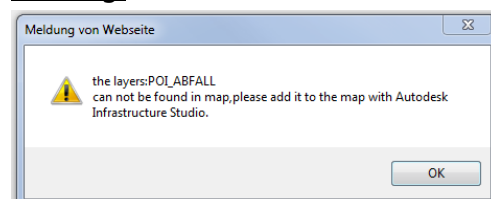
Danach muss soweit hinausgezoomt werden, bis das blau markierte Symbol erscheint.



Tipp: Solange das Element blau markiert ist, kann auf **Objektdaten** gedrückt werden. Es erscheint das Datenbankformular, welches nun angesehen, geändert oder gelöscht werden kann.







[Detaillierter Beschrieb](#)

Achtung:



Falls diese Fehlermeldung erscheint, ist nicht die richtige Karte geladen, z.B. Abfall anstatt Baugesuche.

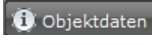
6 ERWEITERTER TEIL VOM INFORMATIONSBALKEN

	Aktiviert die Fangfunktionen
 Knoten  Kanten  Scheitelpunkt 	Die Fangfunktionen können hier einzeln ein- und ausgestellt werden.
	<p>Schaltet die Quickinfo ein und aus.</p> <p>QuickInfo: Wählen Sie eine zu bearbeitende Geometrie aus. Klicken Sie außerhalb der bearbeiteten Geometrie, um die Änderungen zu speichern. Drücken Sie Esc, um die Änderungen zu verwerfen.</p> <p><u>Tipp:</u> Es ist wichtig, dass man diesen orangen Balken liest, oft sind hier weiterführende Tipps zu den Befehlen zu finden.</p>

OBJEKTDATEN

Was sind Objektdaten?

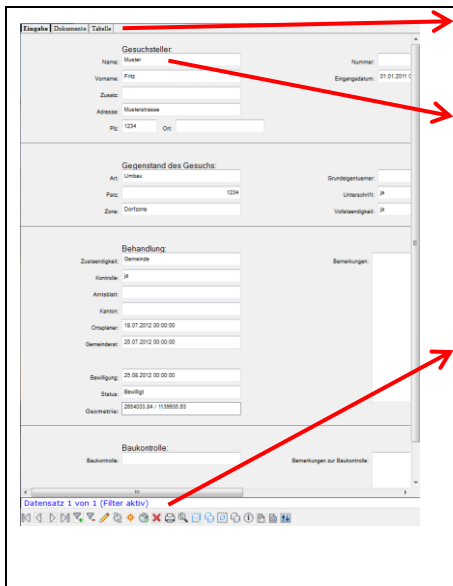
Objektdaten sind Daten über Objekte, welche in einer Datenbank (Oracledatenbank) abgespeichert sind. Auf der Karte werden sie mit einem, z.B. Punkt (Geometrie) abgebildet, es können aber noch viele Attribute wie z.B. Art, Name, Datum etc. zu diesem Punkt abgespeichert werden.

Wenn man ein Datenbankobjekt (z.B. ein Müllabstellplatz oder Baugesuchspunkt ausgewählt hat, kann man auf  klicken, anschliessend erscheint vom gewünschten Objekt das Datenbankformular. Dieses kann hier angesehen, bearbeitet oder gelöscht werden. Siehe auch:

[Detaillierter Beschrieb](#)

Eingabe	Dokumente	Tabelle
<p>Gesuchsteller:</p> <p>Name: <input type="text" value="Muster"/> Nummer: <input type="text"/></p> <p>Vorname: <input type="text" value="Fritz"/> Eingangsdatum: <input type="text" value="01.01.2011 00:00:00"/></p> <p>Zusatz: <input type="text"/></p> <p>Adresse: <input type="text" value="Musterstrasse"/></p> <p>Plz: <input type="text" value="1234"/> Ort: <input type="text"/></p>		
<p>Gegenstand des Gesuchs:</p> <p>Art: <input type="text" value="Umbau"/> Grundeigentümer: <input type="text"/></p> <p>Parz: <input type="text" value="1234"/> Unterschrift: <input type="text" value="ja"/></p> <p>Zone: <input type="text" value="Dorfzone"/> Vollständigkeit: <input type="text" value="ja"/></p>		
<p>Behandlung:</p> <p>Zuständigkeit: <input type="text" value="Gemeinde"/> Bemerkungen: <input type="text"/></p> <p>Kontrolle: <input type="text" value="ja"/></p> <p>Amtsblatt: <input type="text"/></p> <p>Kanton: <input type="text"/></p> <p>Ortsplaner: <input type="text" value="18.07.2012 00:00:00"/></p> <p>Gemeinderat: <input type="text" value="25.07.2012 00:00:00"/></p> <p>Bewilligung: <input type="text" value="25.08.2012 00:00:00"/></p> <p>Status: <input type="text" value="Bewilligt"/></p> <p>Geometrie: <input type="text" value="2854033.84 / 1139935.83"/></p>		

ERKLÄRUNGEN ZUM DATENBANKFORMULAR


























The screenshot shows a software interface for a data bank form. At the top, there are three tabs: 'Eingabe', 'Dokumente', and 'Tabellen'. The 'Eingabe' tab is active. The form is divided into several sections: 'Geschäftsteller' (Business Provider) with fields for Name, Vorname, Adresse, and Pz; 'Gegenstand des Gesuchs' (Subject of the Request) with fields for Art, Platz, Zone, Grundgutsnummer, Umlagezahl, and Vollständigkeit; 'Behandlung' (Processing) with fields for Zuständigkeitsbereich, Kontrolle, Antragsnummer, Eingangsdatum, Genehmigungsdatum, Bewilligungsdatum, Status, and Gültigkeitsdauer; and 'Baukontrolle' (Construction Control) with fields for Baukontrolle and Bemerkungen zur Baukontrolle. At the bottom, there is a status bar showing 'Datensatz 1 von 1 (Filter aktiv)' and a toolbar with various icons. Three red arrows point from the text on the right to the 'Tabellen' tab, the 'Geschäftsteller' section, and the status bar.



Hier kann zwischen Eingabe, Dokumenten und Tabellen gewechselt werden.

Einträge, welche angesehen, geändert oder gelöscht werden können.

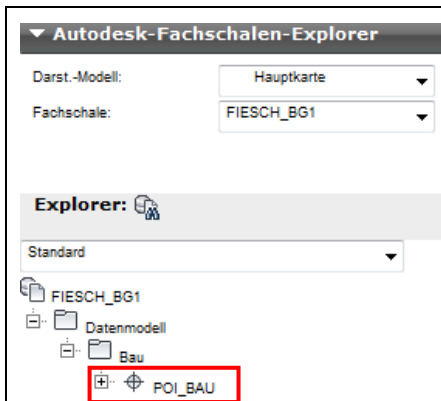
Bearbeitungsbalken. Siehe Erklärungen dazu unten.

Datensatz 1 von 89	
	
	Zurück zum ersten Datensatz (funktioniert nur, wenn mehrere Datensätze ausgewählt sind).
	Vor
	Zurück
	Vorwärts zum letzten Datensatz (funktioniert nur, wenn mehrere Datensätze ausgewählt sind).
	Filter: Dient zum Filtern von Objektdaten nach bestimmten Kriterien.
	Filter entfernen
	Datensatz bearbeiten Detaillierter Beschrieb
	Aktualisieren
	Neuer Datensatz erstellen. Die Lage muss aber nachträglich noch mit  hinzugefügt werden. Einfachere Variante
	Global ändern: Alle ausgewählten Datensätze können miteinander geändert werden.
	Datensatz löschen
	Druckt den Bericht vom aktuellen Datensatz.
	Zoomt auf den aktuellen Datensatz im Kartenfenster.
	Das aktuelle Objekt wird im Kartenfenster hervorgehoben. Dient auch als Suchfunktion.
	Alle Objekte, welche im Filter vorhanden sind, werden im Kartenfenster hervorgehoben.
	Alle Objekte, welche mit den ausgewählten Objekten verknüpft sind, werden im Kartenfenster hervorgehoben.
	Hebt alle Objektmarkierungen im Kartenfenster auf.
	Grafikobjekte im Dialogfeld auswählen.
	Ein neues Objektdatenelement kann im Kartenfenster digitalisiert werden. Nach der Digitalisation öffnet sich das Datenbankformular automatisch.
	Die Geometrie des ausgewählten Datensatzes kann hiermit verschoben werden. <u>Achtung:</u> Die alte Position wird gelöscht.
	Erweiterte Funktionen, siehe unten.


ERWEITERTE FUNKTIONEN

Zu den erweiterten Funktionen kommt man, indem man im Datenbankformular die rechte Maustaste drückt, oder über folgendes Symbol unten im Datenbankformular 	
Ansicht ▶	Es kann zwischen der Eingabe-, Dokumenten- oder Tabellenansicht gewechselt werden.
Dokumentverwaltung	
Projektion	Zeigt alle Projektionen an.
Referenzdatensätze ▶	Hiermit kann ein Referenzdatensatz erstellt werden. Falls man mehrere Objekte mit den gleichen Attributen erstellen muss, kann man einen Referenzdatensatz erfassen und beim Erstellen vom nächsten Objekt diesen Referenzdatensatz hinzufügen.
Filter ▶	Filter
Entfernen ▶	Hiermit können Daten gelöscht werden. <u>Achtung</u> : Es werden alle gefilterten Datensätze gelöscht. Falls nur ein Objekt gelöscht werden muss, verwendet man besser  „Datensatz löschen“.
Importieren ▶	Die Attribute können direkt vom Excel importiert werden. Detaillierter Beschrieb
Exportieren ▶	Die Attribute der Objektdaten können exportiert werden, z.B. als ascii, xls, sql etc. Detaillierter Beschrieb
Kopieren/Einfügen ▶	Die Attribute vom aktuellen Datensatz können kopiert werden und in einem anderen Objekt wieder eingefügt werden.

NEUER OBJEKTDATENSATZ HINZUFÜGEN UND BEARBEITEN



Ablauf zum Erstellen eines neuen Elements.

Man drückt die rechte Maustaste im Autodesk-Fachschalen-Explorer auf  POI_BAU

Anschliessend stehen Ihnen folgende Möglichkeiten zur Verfügung.

Formular anzeigen

Zeigt das Datenbankformular aller Objektdaten an.

Digitalisieren

Ein neues Objektdatenelement kann digitalisiert werden. Das Datenbankformular wird jedoch nach der Erstellung nicht geöffnet.


Mit Formular digitalisieren

Ein neues Objektdatenelement kann digitalisiert werden. Nach der Erstellung erscheint das Datenbankformular automatisch auf dem Bildschirm.

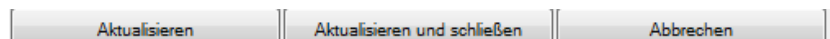
Wir nehmen „Mit Formular digitalisieren“.

Nun kann das Objekt am gewünschten Ort digitalisiert werden.

Wenn das Objekt platziert ist, beendet man die Funktion mit Esc. Nachdem Esc. gedrückt wurde, erscheint das Datenbankformular auf dem Bildschirm.

Dieses kann nun bearbeitet werden, indem man auf  drückt. Die Felder, welche ausgefüllt werden können, erscheinen nun gelb.

Wenn alle Felder ausgefüllt sind, kann unten auf Aktualisieren gedrückt werden.




Aktualisieren: Speichert die Änderungen.

Aktualisieren und schliessen: Speichert die Änderungen und schliesst das Datenbankformular.

Abbrechen: Änderungen im Datenbankformular werden nicht gespeichert.

OBJEKTDATEN EXPORTIEREN

<p>Spalten:</p> <ul style="list-style-type: none"><input checked="" type="checkbox"/> Feature ID: (FID)<input checked="" type="checkbox"/> Orientation: (ORIENTATION)<input checked="" type="checkbox"/> Name: (NAME)<input checked="" type="checkbox"/> Nummer: (NUMMER)<input checked="" type="checkbox"/> Z: (Z)<input checked="" type="checkbox"/> Vorname: (VORNAME)	<p><u>Exportieren:</u> Alle Datensätze, welche exportiert werden sollen, in den Filter nehmen und anschließend unter erweiterte Funktionen  Exportieren > Excel (direkt) klicken.</p> <p>Nun können alle Attribute, welche exportiert werden sollen, ausgewählt werden und dann auf OK klicken.</p> <p><u>Achtung:</u> Wenn das Dokument im Excel bearbeitet und nachher wieder importiert werden soll, muss „Feature ID: (FID)“ zwingend dabei sein.</p> <p>Dass Dokument kann nachher auf dem Computer gespeichert und im Excel geöffnet werden.</p>
--	---